

Wypełnia Zespół Kierunku	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): <b>PRZEDMIOTY DO WYBORU</b>				Kod modułu: <b>E MSwB</b>		
	Nazwa przedmiotu: <b>ORGANIZACJE POZARZĄDOWE</b>				Kod przedmiotu: <b>39.3</b>		
	Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: <b>INSTYTUT EKONOMICZNY</b>						
	Nazwa kierunku: <b>EKONOMIA</b>						
	Forma studiów: <b>SS</b>		Profil kształcenia: <b>praktyczny</b>			Poziom kształcenia: <b>studia I stopnia</b>	
	Rok / semestr: <b>I/I</b>		Status przedmiotu / modułu: <b>do wyboru</b>			Język przedmiotu / modułu: <b>polski</b>	
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć (godz.)		30				

Koordynator przedmiotu / modułu	dr Irena Naguszewska
Prowadzący zajęcia	dr Irena Naguszewska; mgr Marek Misztal
Cel kształcenia przedmiotu / modułu	Zapoznanie z podstawowymi pojęciami, znajomość rodzajów organizacji pozarządowych, zilustrowanie przykładami działalność org. pozarządowej w środowisku lokalnym, uzasadnienie potrzeby istnienia organizacji non-profit, umiejętność przedstawienia miejsca i roli organizacji pozarządowej w wykonywaniu zadań publicznych.
Wymagania wstępne	brak

### EFEKTY UCZENIA SIĘ

Nr efektu uczenia się/ grupy efektów	Opis efektu uczenia się	Kod kierunkowego efektu uczenia się
<b>Wiedza (Ma wiedzę w zakresie...)</b>		
01	Opisuje relacje i zależności w organizacjach pozarządowych oraz ich znaczenie w środowisku społeczno-gospodarczym.	K1P_W03
02	Charakteryzuje współpracę z podmiotami gospodarczymi oraz administracją publiczną.	K1P-W07
<b>Umiejętności (Potrafi...)</b>		
03	Analizuje podstawowe prawa rządzące organizacjami nono-profit.	K1P_U03
04	Porównuje akty wewnętrzne regulujące działalność w trzecim sektorze.	K1P_U15
<b>Kompetencje społeczne</b>		
05	Współpracuje w grupie, kieruje pracą zespołu.	K1P_K01
06	Chętnie podejmuje się różnych zdobywania wiedzy i umiejętności.	K1P_K06

### TREŚCI PROGRAMOWE

<b>Ćwiczenia</b>
Organizacje pozarządowe w państwie demokratycznym (definicja i podstawowe pojęcia). Typy organizacji pozarządowych. Rola i miejsce trzeciego sektora. Funkcje organizacji. Etyczne działania organizacji non-profit. Fundacje- definicja i charakterystyka. Typy i cele fundacji działających w Polsce. Rola i miejsce fundacji w trzecim sektorze. Statut stowarzyszenia jako najważniejszy wewnętrzny akt regulujący jego działalność. Działalność pożytku publicznego prowadzona przez organizacje pozarządowe. Współpraca organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi.

Literatura podstawowa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gliński P., Style działań organizacji pozarządowych w Polsce. Grupy interesu czy pożytku publicznego/, wyd. IFIS PAN, Warszawa 2006.</li> <li>2. Rymśa M., Makowski M., Dudkiewicz M., Państwo a trzeci sektor. Prawo i instytucje w działaniu, wyd. ISP, Warszawa 2007.</li> <li>3. Rymśa M., Polityka państwa wobec trzeciego sektora w Polsce, [w:] Trzeci Sektor 2006, Nr 8.</li> <li>4. Skiba R., Jak napisać statut stowarzyszenia, wyd. Stowarzyszenie</li> </ol>
-----------------------	--

	Klon/Jawor, Warszawa 2004.
Literatura uzupełniająca	1. Jachimowicz a., System współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi, [w:] Partnerstwo w praktyce, wyd. ESWIP, Elbląg 2007. 2. Leś E., Od filantropii do pomocniczości, wyd. Elipsa, Warszawa 2005. 3. Profesjonalnie i skutecznie – poradnik dla organizacji pozarządowych, wyd. Fundacja edukacja dla demokracji, warszawa 2007. Portal krajowych organizacji pozarządowych, www.ngo.pl
Metody kształcenia	ćwiczenia praktyczne studium przypadku dyskusja

Metody weryfikacji efektów uczenia się		Nr efektu uczenia się/grupy efektów
Prezentacje przygotowane przez grupę 3-4 osobową		01-02
Aktywny udział w zajęciach		01-06
Analiza lektury tekstów		03-04
Formy i warunki zaliczenia	ocena zaliczeniowa na podstawie uzyskiwanych punktów w trakcie semestru za określone działania i prace studenta	

NAKŁAD PRACY STUDENTA		
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin	
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym
Udział w wykładach		
Samodzielne studiowanie		
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach	30	25
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	10	10
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	10	10
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia		
Udział w konsultacjach	1	
Inne		
<b>ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.</b>	<b>51</b>	<b>45</b>
<b>Liczba punktów ECTS za przedmiot</b>	<b>2</b>	
<b>Liczba punktów ECTS przypisana do dyscypliny naukowej</b>	<b>Nauki o polityce i administracji – 2 ECTS</b>	
<b>Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi</b>	<b>1.8</b>	
<b>Liczba punktów ECTS za zajęciami wymagające bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich</b>	<b>1.6</b>	